

## ANEXO 2

### FORMULARIO MEMORIA JUSTIFICATIVA DE SUBVENCIÓN

#### 1. IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA SUBVENCIONADO.

**Nombre de la Entidad**

|  |
|--|
|  |
|--|

**Denominación del Programa realizado**

*Por favor, recuerde el Programa previsto:*

|  |
|--|
|  |
|--|

**Duración del Programa:**

Fecha de inicio:

|  |
|--|
|  |
|--|

Fecha de fin:

|  |
|--|
|  |
|--|

**Finalidad y Objetivos planteados al inicio del Programa:**

*Por favor, recuerde la finalidad y objetivos previstos:*

|  |
|--|
|  |
|--|



## 2. RESUMEN Y VALORACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.

### 2.1. Valoración general de las actividades realizadas y participantes.

|  |  |
|--|--|
| <b>Nº Total de actividades previstas:</b>  |  |
| <b>Nº Total de actividades realizadas:</b> |  |

#### **Nº Total de actividades no realizadas:**

Indica si ha habido cambios respecto a las actividades previstas en el programa

SI                       NO

En caso afirmativo, especifica los motivos que han originado las variaciones del programa e imprevistos:

-

-

-

### 2.2. Tipología de las actividades realizadas

Indica el % aproximado de la tipología de actividades que habéis realizado, siendo la suma de todas el 100%

|                             |                                |                                |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Formativas y ENF*: _____%   | Información y publicac: _____% | Solidaridad y Voluntar: _____% |
| Culturales: _____%          | Fiestas, conciertos: _____%    | Reuniones, asambleas: _____%   |
| Ocio y Tiempo libre: _____% | Deportivas: _____%             | Otras tipologías: _____%       |

*\* Educación No Formal: cursos y talleres en general, no incluidos en la formación reglada o académica.*

En otras tipologías, indica cuáles: \_\_\_\_\_

### 2.3. Valoración general del programa y la participación.

Indica con un X el grado de cumplimiento de los objetivos descritos en el proyecto

Alto                       Medio                       Bajo

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Nº de participantes previstos:</b> |  |
|---------------------------------------|--|

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Nº de participantes reales:</b> |  |
|------------------------------------|--|

¿Encuentras diferencias entre participantes reales y previstos? ¿Por qué?

-

-

-

|   |  |
|---|--|
| <b>Edad media de los participantes:</b> |  |
|---|--|

|   |          |          |
|---|----------|----------|
| <b>Porcentaje aproximado de participantes</b> | % Chicas | % Chicos |
|---|----------|----------|

**¿Conocéis que opinan los propios participantes sobre las actividades desarrolladas?**  
 Si es así, indica algunas valoraciones:

-

-

#### **Indica con un X la opción que se cumple en mayor grado:**

Los participantes en las actividades suelen ser siempre socios de nuestra Asociación.

Generalmente participan la mitad de los socios y la otra mitad de no socios.

Generalmente participan más número de no socios que de socios.

**2.4. Valoración específica de cada actividad o grupo de actividades.**

Las actividades se pueden agrupar por tipos o bloques. Por ejemplo, si se han realizado cuatro campamentos, se agrupan los datos en una actividad.

**ACTIVIDAD Nº ...**

|  |   |
|--|---|
| Denominación   |   |
|  |   |
| Fecha y lugar de realización   |   |
|  |   |
| Nº de participantes en la actividad  |   |
|  |   |
| Características de los participantes (%chicos/as, edades...)   |   |
|  |   |
| Descripción y organización de la actividad   |   |
|  |   |
| Valoración de la actividad   |   |
| <input type="checkbox"/> Muy bien <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Mal <input type="checkbox"/> Muy mal |   |
| Coste de la actividad  | € |

**ACTIVIDAD Nº ...**

|  |   |
|--|---|
| Denominación   |   |
|  |   |
| Fecha y lugar de realización   |   |
|  |   |
| Nº de participantes en la actividad  |   |
|  |   |
| Características de los participantes (%chicos/as, edades...)   |   |
|  |   |
| Descripción y organización de la actividad   |   |
|  |   |
| Valoración de la actividad   |   |
| <input type="checkbox"/> Muy bien <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Mal <input type="checkbox"/> Muy mal |   |
| Coste de la actividad  | € |



### ACTIVIDAD Nº ...

|  |  |
|--|--|
| Denominación   |  |
|  |  |
| Fecha y lugar de realización                                 |  |
|  |  |
| Nº de participantes en la actividad                          |  |
|  |  |
| Características de los participantes (%chicos/as, edades...) |  |
|  |  |
| Descripción y organización de la actividad                   |  |
|  |  |
| Valoración de la actividad                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Muy bien                            | <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Mal <input type="checkbox"/> Muy mal |
| Coste de la actividad  | €  |

### ACTIVIDAD Nº ...

|  |  |
|--|--|
| Denominación   |  |
|  |  |
| Fecha y lugar de realización                                 |  |
|  |  |
| Nº de participantes en la actividad                          |  |
|  |  |
| Características de los participantes (%chicos/as, edades...) |  |
|  |  |
| Descripción y organización de la actividad                   |  |
|  |  |
| Valoración de la actividad                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Muy bien                            | <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Mal <input type="checkbox"/> Muy mal |
| Coste de la actividad  | €  |



### ACTIVIDAD Nº ...

|  |  |
|--|--|
| Denominación   |  |
|  |  |
| Fecha y lugar de realización                                 |  |
|  |  |
| Nº de participantes en la actividad                          |  |
|  |  |
| Características de los participantes (%chicos/as, edades...) |  |
|  |  |
| Descripción y organización de la actividad                   |  |
|  |  |
| Valoración de la actividad                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Muy bien                            | <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Mal <input type="checkbox"/> Muy mal |
| Coste de la actividad  | €  |

### ACTIVIDAD Nº ...

|  |  |
|--|--|
| Denominación   |  |
|  |  |
| Fecha y lugar de realización                                 |  |
|  |  |
| Nº de participantes en la actividad                          |  |
|  |  |
| Características de los participantes (%chicos/as, edades...) |  |
|  |  |
| Descripción y organización de la actividad                   |  |
|  |  |
| Valoración de la actividad                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Muy bien                            | <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Mal <input type="checkbox"/> Muy mal |
| Coste de la actividad  | €  |

### **3. METODOLOGÍA Y ORGANIZACIÓN**

Qué valoración hace el equipo directivo de la entidad sobre:

#### **3.1. La organización y planificación de las actividades.**

|  |
|--|
|  |
|--|

#### **3.2. El desarrollo de las actividades programadas.**

|  |
|--|
|  |
|--|

#### **3.3. ¿Se ha conseguido implicar en la preparación y desarrollo de las actividades a otros socios o a los participantes de las actividades? ¿De qué forma?**

|  |
|--|
|  |
|--|

### **4. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

#### **4.1. Describa cómo se ha realizado el seguimiento de las actividades y la evaluación final del proyecto**

Quiénes evalúan, indicadores de evaluación, técnicas (reuniones, cuestiones, observaciones, registros...) y otros recursos.

|  |
|--|
|  |
|--|

#### **4.2. Conclusiones de la evaluación**

Destaca algunas valoraciones generales del programa realizado o datos relevantes.

##### **a) Aspectos positivos a destacar**

|   |
|---|
| - |
| - |
| - |

##### **b) Aspectos negativos a destacar**

|   |
|---|
| - |
| - |
| - |

## 5. VALORACIÓN DE LOS RECURSOS

### 5.1. Valoración y adecuación de los recursos (espacios, actividades, técnicos y materiales empleados para el desarrollo de las actividades)

|  |
|--|
|  |
|--|

### 5.2. Número de profesionales y voluntarios que han trabajado/colaborado en el proyecto o en alguna actividad

|                      |  |                    |  |
|----------------------|--|--------------------|--|
| Nº de profesionales: |  | Nº de voluntarios: |  |
|----------------------|--|--------------------|--|

### 5.3. Valoración y adecuación de los recursos humanos y observaciones

|  |
|--|
|  |
|--|

### 5.4. Recursos económicos: Balance de Ingresos y Gastos

a) Detalle de la totalidad de ingresos que hayan financiado el programa subvencionado con indicación de su importe y procedencia. (Subvenciones recibidas, cuotas, ingresos extraordinarios, donaciones... etc.)

|   |          |
|---|----------|
| <b>- Subvención del Servicio de Juventud</b>      | €        |
| -   | €        |
| -   | €        |
| -   | €        |
| -   | €        |
| <b>TOTAL INGRESOS REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES:</b> | <b>€</b> |

b) Gastos detallados (por actividad o concepto) del programa realizado.

|  |          |
|--|----------|
| -  | €        |
| -  | €        |
| -  | €        |
| -  | €        |
| <b>GASTOS TOTALES DEL PROGRAMA REALIZADO</b> | <b>€</b> |

c) Valoración y adecuación de los recursos económicos el programa y otras observaciones

|  |
|--|
|  |
|--|



## 6. DIFUSIÓN DEL PROGRAMA Y DE LAS ACTIVIDADES

6.1. Indícanos la publicidad realizada o cualquier otra documentación empleada para la divulgación de las actividades (folletos, carteles, revistas, web, megafonía, radio, prensa...)

6.2. Valora las estrategias de difusión empleadas (qué aspectos no cambiarías y qué se podría mejorar)

## 7. ANEXOS

Indícanos con una X el material complementario que se adjunta

7.1. Memoria general del programa

7.2. Memoria fotográfica

7.3. Publicidad y soportes gráficos

7.4. Prensa

7.5. Material de vídeo

7.6. Soporte informático (indica tipo y contenidos)

Murcia, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

Sello de la Asociación.

Fdo: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_